

T.C
ÇANKAYA KAYMAKAMLIĞI
BEYTEPE ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI
ANKARA



İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerâhamdan, İlâhî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Akif Ersoy

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK

20 Ekim 1927



Sürekli değişimin ve gelişimin yaşandığı dünyamızda, her alanda olduğu gibi yönetim alanında da yeni yaklaşımlar ortaya çıkmakta ve kurumsal başarının sağlanmasında etkili olan bu yaklaşımları benimsemek günümüz toplumunda gün geçtikçe daha da önem kazanmaktadır.

2019-2023 yıllarını kapsayan stratejik plan çalışmaları maliyet yönetimine etkinlik kazandıracak gibi kurumun kültür ve kimliğinin oluşum ve gelişimine de destek olacaktır. Bu etkinin bir sonucu olarak okulumuzda da amaçlar, hedefler planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile stratejik planımız oluşturulmuştur.

Beytepe Ortaokulu daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizlerin amacı; toplumsal uyumu kazanmış, çağın gereklerine uyum sağlayabilen, kendi ayakları üzerinde durabilen çevreye ve topluma uyuma adapte olmuş öğrencileri yetiştirmektir. Öğrencilerimizin, Türkiye Cumhuriyetinin çıtasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için, öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan Yönetim Ekibi 'ne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

A. Orhan GÜÇLÜ

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	5
İÇİNDEKİLER.....	6
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	8
OKULUN KISA TANITIMI.....	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9
PAYDAŞ ANALİZİ.....	16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	23
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	29
MİSYONUMUZ.....	29
VİZYONUMUZ.....	29
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	30
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	31
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	32
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	34
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	40
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	53
VI. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	54
EKLER:.....	55

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ali Orhan GÜÇLÜ	Okul Müdürü	Sinemis Seda ÖĞÜN	Müdür Yardımcısı
Emrah YILDIRIM	Müdür Yardımcısı	Saime Başak KARA	Öğretmen
Adalet KUZU	Öğretmen	Pınar TAŞKIRAN	Öğretmen
Naci BENLİ	Öğretmen	Rabia SAĞLAM	Öğretmen
Vahdet ATEŞ	OAB Başkanı	Canan YILDIZ	Öğretmen
Özge AĞCA	OAB Yönetim Kurul Üyesi	Hakan ÜNLÜ	Öğretmen
		Mehmet KURTOĞLU	Veli
		Vahdet ATEŞ	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

KURUMSAL TARİHÇE

Beytepe Ortaokulu, Cumhuriyetin 60. Yılı'nın kutlandığı 1983 – 1984 yılında eğitim ve öğretime başlamıştır. Milli Eğitim Bakanlığı ve Hacettepe Üniversitesi Rektörlüğü arasında yapılan protokol gereğince adı 60. Yıl Okulu olarak belirlenmiştir.

Başlangıçta Bayındırlık ve İskan Bakanlığı tarafından inşaa edilen 16 derslik, 1 laboratuvar, spor salonu, yemekhane ve idari bölümlerden oluşan binada 1 Okul Müdürü, 1 Müdür Yardımcısı, 21 Öğretmen, 3 İngilizce Uzmanı, 4 Hizmetli ve 525 öğrenci ile eğitim – öğretim faaliyetlerini sürdürmüştür.

Okulumuz, 1996 – 1997 eğitim – öğretim yılından itibaren Hacettepe Üniversitesi Rektörlüğünce tahsis edilen arazi üzerinde Milli Eğitim Bakanlığı'nın yaptırdığı yeni binada “**BEYTEPE İLKÖĞRETİM OKULU**” adı altında hizmet vermiştir.

Beytepe Ortaokulu bugünkü haliyle, 24 Şube, 2 Fen Laboratuvarı, 2 Teknoloji Tasarım Atölyesi, 1 Ölçme Değerlendirme Birimi, 1 Bilgisayar Laboratuvarı, 1 Kapalı Spor Salonu, 2 Anasınıfı Dersliği, 1 Konferans Salonu, 1 Resim Atölyesi, 1 Müzik Atölyesi, 1 Robot Atölyesi, 1 Yaşam Kulübü Atölyesi, 1 Revir, 1 Kütüphane ile eğitim hizmeti vermektedir.

2018 – 2019 Eğitim – Öğretim faaliyetlerimiz 1 Müdür, 2 Müdür Yardımcısı, 54 Öğretmen, 1 Memur, 1 Ölçme Değerlendirme görevlisi ile devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Ankara		İlçesi: Çankaya			
Adres:	Üniversiteler Mahallesi 1596. Cadde No:83 Beytepe-Çankaya	Coğrafi Konum (link):	http://urlkisaltma.com/J5t5u		
Telefon Numarası :	0312 297 67 00	Faks Numarası:	0312 299 20 04		
e- Posta Adresi:	706076@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://beytepeortaokulu.ankara.meb.112.tr		
Kurum Kodu:	706076	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1996		Toplam Çalışan Sayısı:	72		
Öğrenci Sayısı:	Kız:	471	Öğretmen Sayısı:	Kadın:	43
	Erkek:	450		Erkek:	10
	Toplam:	921		Toplam:	53
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	921/24=38	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı: (2018/2019)	5. sınıf:223/6=37		
			6. sınıf:225/6=37		
			7. sınıf:211/6=35		
			8. sınıf:224/6=37		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	921/53=17	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı.	24		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı:	410.20	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi:	472/59=8 YIL		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Beytepe Ortaokulu Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Anasınıfı Öğretmeni	0	2	2
Branş Öğretmeni	10	41	51
Rehber Öğretmen	0	2	2
Yardımcı Personel	6	7	13
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	19	53	72

BEYTEPE ORTAOKULU FAALİYET ALANLARI

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri <ul style="list-style-type: none">• Öğrencinin akademik sosyal ve psikolojik gelişimlerini destekleyici çalışmalar• Özel Eğitim Gereksinimi İhtiyacı olan Öğrencilerin Tespiti, Eğitim Planlamaları• Üst Eğitim Programı ile İlgili Çalışmalar• Sınıf Rehberlik Çalışmaları• Veli Bilgilendirme Çalışmaları• Öğretmen Bilgilendirme Çalışmaları• Veli-Öğretmen Eğitim Çalışmaları• Akran Dayanışma Çalışmaları• Oryantasyon Çalışmaları	Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none">• Dosya Bilgileri• Not İşlemleri• Sosyal Faaliyetler• Denklik ve Sınıf Y.• Yaptırım ve Ödüller• Öğrencilerin Aldığı Belgeler• Öğrenci Devam Takip İşlemleri
Hizmet-2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler <ul style="list-style-type: none">• Halk Oyunları (Yaygın Eğitim)• Koro• Satranç• Tiyatro• Kulüp Çalışmaları• Geleneksel Günler• Kitap Fuarı• Bilim, Sanat Kültür Şenliği	Hizmet-2 Öğretmen işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none">• Derece terfi• Hizmet içi eğitim• Özlük hakları• Bilgilendirme Seminerleri
Hizmet-3 Spor Etkinlikleri <ul style="list-style-type: none">• Futbol• Voleybol• Basketbol• Masa Tenisi• Çocuk Oyunları• Turnuvalar	Hizmet-3 Personel İşleri Hizmetleri <ul style="list-style-type: none">• Kadrolu
	Hizmet-4 Okul Aile Birliği Hizmeti <ul style="list-style-type: none">• Yönetim Kurulu Oluşturulması• Denetim Kurulu Oluşturulması• Planın oluşturulması• Harcamaların Kaydı• Faaliyet Raporu
	Hizmet-5 Okul Tanıtım Hizmeti <ul style="list-style-type: none">• Web Sitesinin Güncellenmesi• Okul Dergisi• eğitim.net Veri Girişi• afacankaya Veri Girişi• dynet eba e-twinning

FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI: FİZİKİ İHTİYAÇLAR
Hizmet-1 Müfredatın işlenmesi <ul style="list-style-type: none"> Zümre Toplantıları Tebliğler Dergisi İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Konu Tarama Testleri Soru Havuzu Oluşturulması Genel Erişi Sınavları 	<ul style="list-style-type: none"> Donanım (Sınıf, Bina, Kütüphane, Spor Salonu, Atölyeler, Konferans Salonu, Öğretmen Odası) Alt Yapı (Okul Bahçesi, Elektrik, Su, Tesisat, Kalorifer, Telefon, İnternet, Akıllı Tahtalar, Kamera)
Hizmet-2 Kulüpler <ul style="list-style-type: none"> Derslerin Tespiti Yıllık Plan Faaliyet Raporu 	<ul style="list-style-type: none">
Hizmet- 3 Proje çalışmaları <ul style="list-style-type: none"> Sosyal Projeler Fen Projeleri Matematik Projeleri OGYE Çalışmaları 	<ul style="list-style-type: none">

OKUL ÜRÜN/HİZMET LİSTESİ

1	Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	11	Eğitim hizmetleri
2	Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	12	Öğretim hizmetleri
3	Sınav işleri	13	Toplum hizmetleri
4	Sınıf geçme işleri	14	Kulüp çalışmaları
5	Öğrenim belgesi düzenleme işleri	15	Diploma
6	Personel işleri	16	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
7	Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	17	Burs hizmetleri
8	Öğrenci sağlığı ve güvenliği	18	Mezunlar (Öğrenci)
9	Okul çevre ilişkileri	19	Bilimsel vs araştırmalar
10	Rehberlik	20	Yaygın eğitim

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

1. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	√	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	√	
Derslik Alanları (m2)(Ortalama 1 sınıf)	35	Kütüphane	√	
Kullanılan Derslik Sayısı(Anasınıfı dahil)	26	Fen Laboratuvarı	√	
Şube Sayısı(Anasınıfı dahil)	26	Bilgisayar Laboratuvarı	√	
İdari Odaların Alanı (m2)(Toplam)	72	İş Atölyesi	√	
Öğretmenler Odası (m2)	35	Beceri Atölyesi	√	
Okul Oturum Alanı (m2)	4000	Pansiyon		√
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	7772			
Okul Kapalı Alan (m2)	4900			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	350			
Kantin (m2)	Yok			
Yemekhane (m2)	220			
Tuvalet Sayısı (Adet)	52			

2. Sınıf ve Öğrenci Bilgileri(2019/2020)

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı - A	9	10	19
Anasınıfı – B	8	11	19
Anasınıfı toplam:			38
5-A	17	20	37
5-B	19	18	37
5-C	19	18	37
5 -D	18	20	38
5 -E	20	17	37
5 -F	20	17	37
5. sınıflar toplamı:			223
6 -A	18	18	36
6 -B	19	19	38
6 -C	19	18	37
6 -D	20	18	38
6 -E	18	20	38
6 -F	19	19	38
6. sınıflar toplamı:			225
7 -A	17	18	35
7 -B	16	18	34
7 -C	17	19	36
7 -D	17	18	35
7 -E	19	15	34
7 -F	18	19	37
7. sınıflar toplamı:			211
8 -A	21	17	38
8 -B	19	19	38
8 -C	23	14	37
8 -D	21	17	38
8 -E	20	17	37
8 -F	20	16	36
8. sınıflar toplamı:			224
TOPLAM MEVCUT			921

3. Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	35	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	12	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	5
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	24 mbps

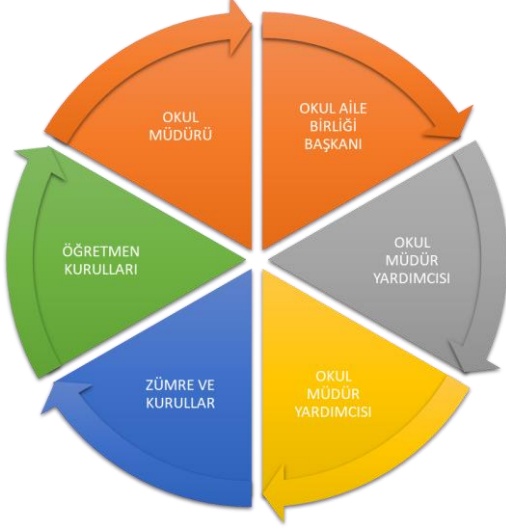
4. Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	635.452,43	572.141,09
2017	719.935,24	700.553,65
2018	624.550,31	624.305,67

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları : % 81,64

Öğretmen Anketi Sonuçları : % 93,62

Veli Anketi Sonuçları : % 89,43

1. Öğrenci Anketi Sonuçları:

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ%
1	İhtiyaç duyduğumda öğretmenlerimle rahatlıkla görüşebiliyorum.	%76
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%76,9
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%81,3
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%74,6
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%87,7
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%71,1
7	Okulda öğrenmede bireysel farklılıklar dikkate alınır.	%80
8	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%90,8
9	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%94,8
10	Okulun kütüphane hizmetinin okuma alışkanlığı kazanmama katkısı vardır.	%80,8
11	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı gidebiliyorum.	%84,9
12	Okulun içi ve dışı temizdir.	%75,6
13	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	%90,1
14	Okul yemekhanesindeki yemekler sağlıklı ve güvenlidir.	%77,4
15	Okulun ulaşım, servis hizmetlerinden memnunum.	%83
16	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%82,9
17	Okulun revir hizmetlerinden yeterince yararlanabiliyorum.	%88,2
GENEL DEĞERLENDİRME		% 81,64

2. Öğretmen Anketi Sonuçları:

“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ(%)
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%97,7
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%97,6
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%88,2
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%92,9
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%90,5
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%100
7	Okulun yemekhane hizmetleri yeterlidir.	%100
8	Okulun revir hizmeti yeterlidir.	%100
9	Okulun kütüphane hizmeti yeterlidir.	%100
10	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%83,3
11	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%76,3
12	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%100
13	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%95,3
14	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%91,5
15	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%90,5
16	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%100
GENEL DEĞERLENDİRME		% 93,62

3. Veli Anketi Sonuçları:

“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ%
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%93,4
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%92,2
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%91
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınmıyor.	%83,1
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%92
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%95,4
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%86,7
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%97
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	%98,4
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%92,4
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%85,6
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	%91,4
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%85,8
14	Okulun öğrenci servisinden memnunum.	%80,9
15	Okulun revir hizmetlerinden memnunum.	%93,9
16	Okulun yemekhane hizmetinden memnunum.	%78,5
GENEL DEĞERLENDİRME		% 89,43

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

1) İçsel Faktörler

a) Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none">1. Öğrenmeye istekli olmaları, motivasyonlarının yüksek olması2. Teknolojiyi iyi kullanmaları3. Özgüvenli olmaları4. Sosyal kültürel sportif faaliyetlere aktif katılım sağlamaları5. İlgili, sosyo-kültürel seviyeleri yüksek velilere sahip olmaları
Öğretmenler	<ol style="list-style-type: none">1. Akademik yönden güçlü, yenilikçi, istekli ve dinamik yapıda olması2. Okulun teknolojik donanımını kullanabiliyor olması3. Öğretmenlerin iş birliğine, grup çalışmalarına yatkın olması
Veliler	<ol style="list-style-type: none">1. Okula destek olmaları2. Bilinçli olmaları ve eğitim seviyelerinin yüksek olması
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none">1. Okulun kampüs içinde olması, kampüsün imkanlarından faydalanması2. Yemekhanesinin olması3. Güvenli olması, yeşil alanlarının olması4. Mekan açısından dış tehlikelerden uzak olması5. Revir, kütüphane, spor salonu bulunması
Donanım	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim teknolojilerinin alt yapısının iyi olması2. Okulda güvenlik kamera sisteminin kurulu olması
Bütçe	<ol style="list-style-type: none">1. Velinin okula destek olması
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Tam gün eğitim verilmesi2. İngilizce eğitime önem verilmesi3. Yardımcı personelinin bulunması (sağlıkçı, güvenlikçi, ölçme-değerlendirme birimi görevlisi, tekniker, kütüphane görevlisi , memur vs.)4. Okul idaresinin girişimciliğe destek olması5. DYK kurslarının düzenli olarak açılması
İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Öğretmen-öğrenci- veli arasındaki iletişimin iyi olması2. Her türlü iletişim aracının haberleşmede aktif kullanılması (whatsapp veli grupları, toplu sms hizmeti vs), okul web sitesi

b) Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none">1.Teknolojiyi eğitim odaklı kullanmamaları2.Temizlik alışkanlıklarının yeterli seviyede olmaması3.ZEP ve BEP kapsamında olan öğrenci sayısının fazla olması4.Üst sınıfların alt sınıflara gösterdikleri olumsuz tutum ve davranışlar5.Velinin yüksek başarı beklentisinin kaygı düzeylerini arttırması
Öğretmenler	<ol style="list-style-type: none">1.Kurslara katılımın amacına uygun olmaması2.Hizmet içi eğitimlere katılımların yoğunluk nedeniyle yetersiz olması3.Projelere katılımların yetersiz olması4.Okul öğretmen yaş ortalamasının yüksek olması
Veliler	<ol style="list-style-type: none">1.Çocuklarına karşı aşırı koruyucu tutumlarının olması2.Öğretmenlerin eğitim ve öğretim ile ilgili işlerine müdahale etmeleri3.Veli eğitimlerine katılımlarının yetersiz olması
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none">1.Okulun merkezden uzak olması nedeniyle yaşanan ulaşım sorunu2.Okulun wc, kapı ve pencerelerinin yenilenmeye, bakıma ihtiyacının olması3.Binanın büyüklüğü nedeniyle tamir tadilat işlerinin yoğun olması4.Bina çatısının yağmurlu havalarda akıtması5.Yangın çıkışlarının acil durumlara uygun olmaması
Donanım	<ol style="list-style-type: none">1.Donanımlarda meydana gelen aksaklıkların giderilmesinin zaman alması2.Okulun elektrik alt yapısının iş sağlığı ve güvenliği kriterlerine uygun olmaması
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1.Günlük eğitim süresinin uzun olması2.Sınıf mevcutlarının kalabalık olması3.BEP ve ZEP öğrencilerine verilen desteğin istenilen düzeyde olmaması

2) Dışsal Faktörler

a) Fırsatlar

Ekonomik	Veli gelir düzeyinin yüksek olması
Sosyolojik	Öğrenci ve velilerin sosyo-kültürel seviyelerinin iyi olması
Teknolojik	Okulun teknolojik alt yapısının (akıllı tahta, internet, yazıcı, fotokopi makinesi...) olması, üniversiteden destek alması
Mevzuat-Yasal	Eğitim ve yönetim konusunda mevzuattan beslenebilme
Ekolojik	Okulun; üniversite kampüs içerisinde yer alması, trafikten ve gürültü kirliliğinden uzak olması

b) Tehditler

Ekonomik	Okulun servis ve yemekhane ücretleri
Sosyolojik	Büyük sınıfların küçük sınıflara davranışlarının kötü olması, Güçlü veli profilinin, yüksek başarı beklentisi
Teknolojik	Okulda bulunan teknik donanımlar için her zaman profesyonel desteğe ihtiyaç duyulması
Mevzuat-Yasal	Mevzuatta yer almayan uygulamalarda yorumlamada birliğin sağlanamaması, uygulamada farklı yorum/beklentilerin oluşması Ders müfredat programlarında yapılan sık değişiklikler. Kırtasiye işlerinin eğitimin önüne geçmiş olması. Liselere yerleşme sistemindeki değişiklikler

Gelişim ve Sorun Alanları

Beytepe Ortaokulu yürütmekte olduğu faaliyetleri ile stratejik planlamada yer alacak hizmetlere ilişkin alanları, GZFT analizinin sonuçları göz önünde bulundurarak, eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite şeklinde üç grupta ele almıştır.

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmiştir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM
Okula devamın istenilen düzeyde tutulması
ZEP ve BEP eğitimine ihtiyaç duyan öğrencilere sunulan desteğin istenilen seviyede olmaması
Şube başına düşen öğrenci sayısının fazla olması
5.Sınıf ve 6. Sınıf öğrencilerine üst sınıfların olumsuz tutum ve davranışları
2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE
Velinin yüksek başarı beklentisinin öğrencinin sınav kaygısı düzeyini arttırması
Öğretimin kalitesini iyileştirmek ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini daha da arttırmak
Okulda öğrencilere ve çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmesi, arttırılması
Uluslararası hareketliliğe öğretmen katılımların arttırılması
Okulda düzenlenen konferans, panel, sosyal etkinlik, sportif faaliyet sayısı ve katılım oranının yükseltilmesi
İngilizce Dil Eğitimi seviyesinin daha da iyi hale getirilmesi
Temizlik ve hijyenin istenilen düzeyde olmaması, okul temizliğinin iyileştirilmesi.
Öğrencilerin teknoloji/telefon bağımlılığı
3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE
Acil çıkış kapılarının uygun olmaması
Bakım onarım işlemlerinin zaman alması
Wc, lavabo, kapı ve pencerelerin iyileştirilmesinin gerekliliği
Okul Aile Birliğine, okula yapılan yardımların, yatırımların güçlendirilmesi

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1. Okullaşma Oranı:

Beytepe Ortaokulu iş yeri yakınlığı (Hacettepe kampüsü çalışanları), kardeş durumu ve mevzuatta belirtilen diğer özel durumlarda nakil yolu ile kayıt almaktadır.

Ortaokul olarak sınıf başına düşen ortalama öğrenci sayımız 36'dır. Okullaşmada herhangi bir şekilde sorun yaşanmadığı anket sonuçlarında da görülmüştür.

2. Okula Devam/ Devamsızlık:

Öğrenci Devamsızlık Durumu																		
Öğretim yılı	Sınıflar	T. Öğrenci sayısı	Devamsızlık Yapan Öğrenci Sayısı															
			1-5 gün				6-10 gün				11-19 gün				20 ve üstü			
			K	E	Top.	Oran (%)	K	E	Top.	Oran (%)	K	E	Top.	Oran (%)	K	E	Top.	Oran (%)
2015/2016	5. SINIF	184	66	75	141	76.6	19	21	40	21.7	0	1	1	0.5	0	0	0	0
	6. SINIF	225	96	83	179	79.5	18	24	42	18.6	2	3	5	2.2	1	0	0	0.4
	7. SINIF	198	72	64	136	68.6	25	21	46	23.2	5	4	9	4.5	0	0	0	0
	8. SINIF	207	83	74	157	75.8	26	27	53	25.6	8	9	17	8.2	0	0	0	0
	Top.	827	317	296	613	74.1	88	93	181	21.8	15	17	32	3.8	1	0	1	0.1
2016/2017	5. SINIF	205	86	91	177	86.3	28	25	53	25.8	1	2	3	1.4	0	0	0	0
	6. SINIF	188	76	68	144	76.5	17	21	38	20.2	2	3	5	2.6	0	0	0	0
	7. SINIF	234	93	97	190	81.1	23	16	39	16.6	2	0	2	0.8	0	0	0	0
	8. SINIF	187	76	71	147	78.6	19	23	42	22.4	2	1	3	1.6	0	0	0	0
	Top.	843	331	327	658	78.0	87	85	172	20.4	7	6	13	1.5	0	0	0	0
2017/2018	5. SINIF	218	86	74	160	73.3	25	26	51	23.3	3	7	10	4.5	0	0	0	0
	6. SINIF	212	69	76	145	68.3	14	22	36	16.9	2	3	5	2.3	0	0	0	0
	7. SINIF	187	78	75	153	81.8	25	17	42	22.4	6	6	12	6.4	0	1	1	0.5
	8. SINIF	231	98	95	193	83.5	16	11	27	11.6	5	8	13	5.6	0	0	0	0
	Top.	848	331	320	651	76.7	80	76	181	18.3	16	24	40	4.7	0	0	1	0.5

Tabloda okulumuzda son 3 yılda yapılan devamsızlık sonuçları yer almaktadır. Yapılan toplantılarda öğrenci devamsızlığının eğitim ve öğretimi aksatacak bir düzeyde olmadığı belirtilmiştir.

3. Okula Uyum-Oryantasyon

Beytepe Ortaokulu'nda oryantasyon haftası olan Eylül ayının ikinci haftası 5. Sınıflara yönelik planlı bir program yürütülür, örnek ders işlenişleri, öğrenciler arası tanışma etkinlikleri, veli katılımlı toplantılar ve rehber öğretmenleri eşliğinde okul gezdirilerek oryantasyon ve uyum çalışmaları yapılır.

Okula Uyum:

DİSİPLİN CEZASI ALAN ÖĞRENCİ SAYILARI					
YILLAR	Disiplin Kurulu Toplanma Sayısı	Disiplin Cezası Alan Öğrenci sayısı	Uyarı	Kınama	Okul Değişirme
2015/2016	13	11	7	4	0
2016/2017	2	0	0	0	0
2017/2018	7	5	1	2	2

4. Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler

2018/2019 eğitim öğretim yılı itibariyle 14 öğrencimiz ZEP, 22 öğrencimiz BEP kapsamındadır. Kaynaştırma öğrencilerimizden BEP eğitimi alanlar destek eğitim odasındaki eğitimlerden öncelikli faydalanmaktadır. Paydaşlarımız ile yaptığımız görüşmelerde ZEP kapsamında olan öğrencilerimize yeterli imkanları sunamadığımız ifade edilmektedir. 12 öğrencimiz BEP kapsamında BEP birimince alınan kararlar sonucunda destek eğitiminden faydalandığı, 4 öğrencimizin ise ZEP kapsamında destek eğitimi alabildiği görülmüştür.

5. Yabancı Öğrenciler

2018/2019 eğitim öğretim yılı itibariyle okulumuzda yabancı öğrenci bulunmamaktadır.

6. Hayat Boyu Öğrenme

Okulumuzda Hayat Boyu Öğrenme kapsamında öğrencilerimize yönelik folklor çalışmaları yapılmaktadır.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1. Akademik Başarı ve Yönlendirme

Öğrencilerin Liselere Yerleşme Durumu								
Öğretim Yılı	8. Sınıf Öğrenci Sayısı	Sınava Giren 8. Sınıf Öğrenci sayısı	Okulun TEOG/LGS Sınav Puanı Ortalaması	Yerleştiği Lise Türü	Liseye Yerleşen Öğrenci Sayısı			Oran (%)
					Resmi	Özel	Toplam	
2015-2016	207	207	401.10	Fen Lisesi	3	7	10	4.8
				Anadolu Lisesi	164	20	184	88.8
				Meslek Lisesi	9	0	9	4.3
				Sosyal Bilimler Lisesi	3	0	3	1.4
				İmam Hatip Lisesi	1	0	1	0.4
				Diğer	0	0	0	0
2016-2017	187	187	409.65	Fen Lisesi	2	11	13	6.9
				Anadolu Lisesi	130	35	165	88.2
				Meslek Lisesi	5	0	5	2.6
				Sosyal Bilimler Lisesi	3	0	3	1.6
				İmam Hatip Lisesi	1	0	1	0.5
				Diğer	0	0	0	0
2017-2018	231	228	408.30	Fen Lisesi	3	12	15	6.4
				Anadolu Lisesi	130	75	205	88.7
				Meslek Lisesi	4	1	5	2.1
				Sosyal Bilimler Lisesi	4	0	4	1.7
				İmam Hatip Lisesi	2	0	2	0.8
				Diğer	0	0	0	0

Tabloda son üç yılda yapılan liselere giriş sınav sonuçlarına göre, mezun öğrencilerimizin liselere yerleşme durumu görülmektedir. Bütün mezunlarımızın örgün eğitime devam ettiği görülmektedir.

Okulumuzda her eğitim öğretim döneminde düzenli olarak DYK kursları açılmakta olup, ayda bir kez Ölçme Değerlendirme Birimince öğrencilere altı temel dersten kazanım odaklı genel erişim sınavı uygulanmakta, sonuçları öğrenci ve velilerimizle paylaşılmaktadır.

ÖDÜL ALAN ÖĞRENCİ SAYILARI

YIL	TAKDİR		TEŞEKKÜR		İFTİHAR
	1. Dönem	2. dönem	1. Dönem	2. Dönem	
2015/2016	592	624	182	157	24
2016/2017	700	709	103	101	18
2017/2018	732	662	99	158	22

1. Sınıf Tekrarı

SINIF TEKRARI YAPAN ÖĞRENCİ SAYILARI

YIL	ÖĞRENCİ SAYILARI	SINIF TEKRARI YAPAN ÖĞRENCİ SAYISI
2015/2016	827	0
2016/2017	843	0
2017/2018	848	0

2. Öğretim Yöntemleri ve Ders Araç-Gereçleri

Öğrencilerimize uyguladığımız anketin 8. maddesinde okulda %90,8 oranında öğretmenlerin ders işlenişinde yeniliğe açık olduğu belirtilmiş, 9. maddesinde ise %94,8 oranında derslerin işlenişinde uygun araç gereçlerin kullanıldığı belirtilmiştir.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1. Kurumsal İletişim ve Kurumsal Yönetim

Veli anket sonuçları incelendiğinde, %92,2 oranında velilerin duyurulardan zamanında haberdar oldukları, 8.madde incelendiğinde, web sayfamızın %97 oranında ziyaret edildiği belirtilmektedir. GZFT analizlerinde ise okulun, veli whatsapp grupları, web sitesi ve toplu sms sistemi yoluyla velileri zamanında bilgilendirdiği görülmüştür.

Öğretmenlere uygulanan anketin 1. Maddesinde %97,7 oranında okulda alınan kararlarda çalışanların görüşlerinin alındığı belirtilmiştir.

2. Bina ve Yerleşke

Okulumuzun kampüs içerisinde yer almasının güvenilir bir ortam sunmasının yanında üniversitenin imkanlarından da faydalanabilmesi okulun güçlü yönleri olarak belirtilmiştir.

3. Donanım

Okulumuz öğretmen ve velilerine yapılan anket sonucunda, okulun eğitim ve öğretim açısından yeterli donanıma sahip olduğu belirtilmiştir.

4. Temizlik, Hijyen

Okulumuz öğretmen, öğrenci ve velilerine yapılan anket sonucunda okulun temizlik ve hijyen konusunda yeterli olmadığı belirtilmiştir. Paydaş toplantılarında/GZFT analizlerinde sınıf kapıları, wc ve lavaboların yenilenmesi gerektiği belirtilmektedir.

5. İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Okulumuz öğretmen, öğrenci ve velilerine yapılan anket sonucunda, okulumuz %90'ın üzerinde güvenli bulunmuştur. Acil çıkış kapılarının ise bakıma ihtiyacı vardır.

6. Taşıma ve servis

GZFT analizlerinde taşıma yolu ile eğitimin yapılmış olması, öğrencilerin yollarda fazla zaman harcamak durumunda kalıyor olmaları, tehdit olarak görülmektedir. Ancak okulun, kampüs içerisinde yer alması, taşıma yolu ile eğitimi zorunlu kılmaktadır.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

“Biz Atatürk ilke ve inkılâpları, Türk Milli Eğitim sisteminin genel amaç ve ilkeleri ışığında, uygun öğrenme ortamlarında, etik değerlere bağlı kalarak ve kendimizi sürekli geliştirerek bireysel farklılıkları dikkate alarak, çözüm odaklı, soran sorgulayan, insani ve milli değerleri yüksek öğrenciler yetiştirmek için varız.”

VİZYONUMUZ

“Bilim, sanat ve kültür ışığı altında geleceğe yön veren özgün çalışmaları ile örnek gösterilen okul olmak.”

TEMEL DEĞERLERİMİZ

A. KURUMSAL İLKELERİMİZ

1. Fırsat ve imkân eşitliği
2. Ferdin ve toplumun ihtiyaçları
3. Atatürk ilke ve inkılâpları
4. Okul aile işbirliği
5. Sorumluluk bilinci
6. Güçlü ve etkili iletişim
7. Karar vermede etkin katılım
8. Çalışkanlık, özveri
9. Demokrasi bilinci
10. Koşulsuz sevgi, saygı, güven
11. Şeffaflık
12. Etkililik
13. Objektiflik
14. Verimlilik
15. Bilimsellik
16. Ulusal, uluslararası projelere açık, istekli olma
17. Planlılık

B. KURUMSAL DEĞERLERİMİZ

1. İnsani değerleri yüksek
2. Sorun değil çözüm odaklı
3. Gelişime açık
4. Eğitim kalitesini artırmaya yönelik
5. Sosyal, kültürel, sanatsal gelişimi destekleyen
6. Teknolojiyi eğitim – öğretim amaçlı kullanan
7. Öğretmen – öğrenci – veli işbirliğini önemseyen
8. Beyteveli olmayı yaşam boyu sürdüren
9. Din, dil, ırk, sosyal, kültürel, ekonomik ayrımcılık yapmayan
10. Farklılıklara karşı hoşgörülü
11. Şeffaf yönetim
12. Kişisel gelişim fırsatı
13. Araştırmacı, çalışkan
14. Olumlu davranışları kalıcı hale getiren disiplin anlayışı
15. Gelişime, yeniliğe açık
16. Göreve bağlılık

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Her bireyin iyi bir vatandaş olması için Atatürk ilkelerine bağlı, bilimsel düşüncüyü rehber edinmiş, demokrasi kültürü ve değerlerini benimsemiş, insan haklarına saygılı, ruhsal, bedensel ve zihinsel yönden sağlıklı ve dengeli yetişmiş, çevreye duyarlı ve özgüveni gelişmiş bireyler yetiştiren bir eğitimi Beytepe Ortaokuluna kayıt yaptırmış her bireye fırsat ve imkân eşitliği içinde sunmaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Beytepe Ortaokuluna başlayacak öğrencilerin kurumda uyum sorunu yaşamadan öğrenimlerine devam edebilmelerini sağlayacak temel bilgi ve becerileri edinmelerini sağlamaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
P.G.1.1.1	5. sınıfa yeni başlayan öğrencilere yönelik uyum etkinlik sayısı	2	3	3	4	4	5
P.G.1.1.2	5. sınıf velilerine yönelik bilgilendirici toplantı sayısı	2	2	3	3	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1	5. sınıfa yeni başlayan öğrencilere yönelik etkinlik planlarının hazırlanacak ve uygulanacaktır. (okulu, öğretmenleri, çevreyi, arkadaşlarını tanıtma/tanıştırma)	Müdür Yardımcısı Rehber Öğretmen 5.Sınıf Şube Rehber Öğretmenleri	Eylül Ayı
2	5. sınıf velilerine yönelik bilgilendirici toplantı yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Rehber Öğretmen 5.Sınıf Şube Rehber Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

Stratejik Hedef 1.2. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı grupların destek eğitim odalarından faydalanma oranlarını %100'e çıkartmak

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
P.G.1.2.1	Kaynaştırma öğrencilerinin destek eğitiminden faydalanma oranı (BEP)	%54,5	%60	%65	%70	%75	%100
P.G.1.2.2	Kaynaştırma öğrencilerinin destek eğitiminden faydalanma oranı (BEP)	%28,5	%45	%55	%65	%75	%100
P.G.1.2.3	10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)	%5.2	%4	%3	%3	%1	%0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1	Sınıf ve Sınıf Rehber öğretmenleri ve okul rehberlik servisi işbirliğinde BEP toplantılarının düzenli olarak yapılması yoluyla öğrencinin yaşadığı/yaşayabileceği olası sorunlara çözüm önerileri geliştirilecek	Sınıf /Sınıf Rehber Öğretmenleri Okul Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2	BEP ve ZEP kapsamında eğitim alan öğrencilerin velilerine ulaşılacak	Sınıf Rehber Öğretmenleri Okul Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3	Öğretmenlerin konu ile ilgili bilgi edinmeleri, hizmet içi eğitim almaları sağlanacak	Okul İdaresi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
4	Veli iletişim bilgileri güncel tutulacak ve SMS yoluyla veli bilgilendirilecek	Okul İdaresi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

Stratejik Hedef 1.3 Okulda müfredat gereği uygulanan sınavlar ve ders programları doğrultusunda öğrencilerin bir üst eğitim basamağına gerekli bilgi ve becerileri alarak başlamalarının sağlanması

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.3.1	Aylık Genel Erişi Sınavlarına katılım oranı	%80	%85	%90	%95	%98	%100
PG.1.3.2	<i>Sınav kaygısı yaşayan öğrencilere ulaşma oranı</i>	%50	%70	%75	%80	%90	%100
PG.1.3.3	Ortaokul velilerine yönelik sınavlarla ilgili bilgilendirme çalışmalarının oranı	%70	%75	%80	%85	%90	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1	Veli toplantılarında okulda yapılacak olan sınavlar hakkında bilgilendirme yapılacak /Toplu Sms yolu ile bilgilendirme mesajları atılacak	İlgili Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi Şube Rehber Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2	İhtiyaç duyan öğrencilere bireysel danışmanlık yapılacak	Okul Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3	Okul Rehberlik servisince, sınav kaygısına yönelik, velileri bilgilendirici eğitim programları hazırlanacak	Okul Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
4	Genel Erişi Sınavlarının amacına ulaşması için okulda oluşturulan “Ölçme Değerlendirme Birimi” güçlendirilecek	Öğretmenler Ölçme Değerlendirme Birimi OAB	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
5	Tüm derslerin kazanımlarına yönelik soru bankası zenginleştirilecek	Zümre öğretmenleri Ölçme Değerlendirme Birimi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
6	Sınav kaygısı eğitim programlarını gerçekleştirmek üzere “Yaşam Kulübü Odası” donanımı güçlendirilecek	Okul Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
7	Öğrencilerin yaşam becerilerini geliştirmek amacıyla robot atölyesinin donanımının güçlendirilecek	Okul müdürü Müdür yardımcısı	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Bütün öğrencilere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak, öğrencileri ilgi, yeti ve yetenekleri doğrultusunda hem yükseköğretime hem mesleğe hem de hayata ve iş alanlarına hazırlamaktır.

Stratejik Hedef 2.1 Bütün öğrencilerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	%45	%50	%60	%70	%85	%90
PG.2.1.2.	Okul içi müzik ve resim yarışmalarına katılım oranı	%35	%50	%55	%60	%62	%65
PG.2.1.3	Öğrenci başına okunan ortalama kitap sayısı (1 yıl)	10	11	12	15	18	20
PG.2.1.4	Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci sayısı	22	25	35	40	45	50
PG.2.1.5	Okul içi gerçekleştirilen şiir dinletisi sayısı	1	2	2	3	3	4
PG.2.1.6	“ Yıl Sonu Ödül Töreni”nde ödül alan öğrenci sayısı	150	200	250	300	350	400
PG.2.1.7	Öğrenci meclisinin okul genelinde uygulamaya geçirdiği karar sayısı	3	4	5	6	8	10
PG.2.1.8	Kültür ve sanat gezileri sayısı	20	30	40	45	47	50
PG.2.1.9	Yaşam becerilerini geliştirmek amacıyla açılan atölye sayısı	4	5	6	7	8	10
PG.2.1.10	“Güvenli İnternet” Eğitimi Öğrenci ve veli katılım sayısı	250	280	300	400	500	800

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1	Okulumuzda ulusal ve uluslararası değerlendirmeler dikkate alınarak bireylerin bilgi eksiklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amacıyla bireysel farklılıkları da göz önüne alınarak yabancı dil, spor, müzik, sanat ve kültürel çocuk kulüpleri açılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi Öğretmenler	Eylül Ayı
2	Bütün sınıf düzeylerinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı artırılacaktır, bu tür faaliyetlerin çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak, gerçekleştirilecek faaliyetlerin takip edilebilmesine imkân sağlayacak bir izleme sistemi geliştirilecektir.	İlgili Müdür Yardımcısı Sorumlu Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3	“Okul Gelişim Planı” güncellenecek tüm kurum çalışanlarına, veli ve öğrencilerine duyurulacak	OGYE Ekibi Üyeleri	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
4	Ödüllendirme kriterleri belirlenecek.	Ö.D.D.K. Üyeleri	Eylül Ayı
5	Okul Öğrenci Meclisi düzenli aralıklarla toplanacak, izleme ve değerlendirme çalışmalarını yapacak	Sorumlu Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
6	Güvenli İnternet ile ilgili, ilgili birimlerden/kurumlardan destek alınacak	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
7	Okul içi, ulusal ve uluslararası yarışmalar web sayfasında duyurulacak	BTS Öğretmeni Sorumlu Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

Stratejik Hedef 2.2. Beytepe Ortaokulu bitiren öğrencileri bir üst eğitim kurumunda öğrenimlerine devam edebilmeleri için gerekli İngilizce dil yeterliliğine sahip olmalarını sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Yabancı dil dersi yılsonu başarı oranı	%80	%85	%90	%92	%93	%95
PG.2.2.2	Beş temel dil becerisini dinleme, okuma, yazma, konuşma, karşılıklı konuşma) ölçmeye yönelik hazırlanan etkinlik sayısı	3	4	5	7	9	10
PG.2.2.3	Öğrenci yurt dışı etkileşim tecrübesi edinen öğrenci sayısı	15	25	30	40	50	60

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1	Eğitim kademelerine göre yabancı dil yeterlilikleri Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) doğrultusunda güncellenecek, yeterlilik düzeylerinin belirlenmesini sağlayacak ölçme araçları geliştirilecek ve bireylerin yabancı dil yeterlilikleri tespit edilerek geliştirilmesi sağlanacaktır.	İngilizce Zümresi	Eylül Ayı
2	Yabancı dil eğitimi alan bireylerin, teorik bilgilerini uygulamada kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.	İngilizce Zümresi	Eylül Ayı
3	Beş temel dil becerilerini ölçmeye yönelik sınıf düzeylerine ve kazanımlarına uygun sınavlar, yarışmalar, etkinlikler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı İngilizce Zümresi Ölçme Değerlendirme Birimi	Eylül Ayı
4	Beş temel dil becerilerini geliştirmek üzere uluslararası projelere katılacaktır.	Müdür Yardımcısı İngilizce Zümre OAB	Eylül Ayı

Stratejik Hedef 2.3. Beytepe Ortaokulu'nda stratejik plan dönemi sonuna kadar öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda etkin bir rehberlik ve yönlendirme hizmeti verilerek üst öğrenime geçişini gerçekleştirmektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.1	Tanıtımı yapılan okul sayısı	8	10	12	14	15	16
PG.2.3.2	Bir üst eğitim kurumu hakkında bilgi verilen öğrenci sayısı	170	200	255	300	350	400
PG.2.3.3	İlgi ve yetenekleri belirlenen 8. Sınıf öğrenci oranı	%80	%85	%90	%95	%98	%100
PG.2.3.4	Meslek Tanıtım Kulübü tarafından tanıtımı gerçekleştirilen meslek türü sayısı	5	8	10	12	14	18
PG.2.3.5	Bir üst eğitim kurumu tercihine yardımcı olunan 8. Sınıf öğrenci oranı	%65	%75	%85	%90	%95	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1	Okul stratejik planı/ihtiyaçları doğrultusunda yıllık rehberlik hizmetleri çalışma planını oluşturulacak, uygulanacak, izlenecek ve değerlendirilecektir.	Müdür Yardımcısı Okul Rehberlik Servisi	Eylül Ayı
2	Okul gezileri için sene başında planlamalar yapılacaktır	Müdür Yardımcısı Sınıf rehber öğretmenleri Okul Rehberlik Servisi	Eylül Ayı
3	Bir üst eğitim programına hazırlanan öğrencilere ve ailelerine bireysel /grupla danışmanlık yapılacak	Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
4	Üst öğretim kurumu ile ilgili yapılacak tüm tanıtım çalışmaları ayrıca velilere öğrencilere mesaj, okul web sayfası yolu ile de yapılacaktır	Müdür Yardımcısı Okul Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
5	Meslek Tanıtım Günleri planlanacaktır	Okul Rehberlik Servisi	Eylül Ayı

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1 Bakanlık hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
P.G.3.1.1	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	16	15	14	13	12	10
P.G.3.1.2	Okulumuzda uluslararası hareketlilik programına katılan personel oranı	5	7	10	12	14	15
P.G.3.1.3	Proje geliştiren öğretmen oranı	%20	%22	%24	%26	%30	%32
P.G.3.1.4	<i>Veli memnuniyet anketi oranı</i>	% 89,43	% 92	% 94	% 95	% 96	% 98
P.G.3.1.5	Öğrenci memnuniyet anketi oranı	% 81,64	% 85	% 87	% 88	% 92	% 96
P.G.3.1.6	Şikayet sayısı oranı	20	15	10	8	6	4
P.G.3.1.7	Çalışan Memnuniyet Anketi	%93,62	%95	%96	%98	%99	%100
P.G.3.1.8	Ulusal Yarışmalara katılan öğrenci sayısı	%30	%35	%38	%40	%45	%50

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1	Şube başına düşen öğrenci sayısını azaltmak için kayıt kabullerde Stratejik plan hedefleri dikkate alınacaktır.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2	Okulda ihtiyaç duyulan seminer/kurs konuları belirlenecektir	Müdür Yardımcısı Stratejik Planlama Ekibi	Eylül Ayı
3	Kurs ve Seminerler için ilgili kurumlarla işbirliği sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı Stratejik Planlama Ekibi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
4	Tüm öğretmenlerin ulusal ve uluslararası projelerden haberdar olması sağlanacaktır	Müdür Yardımcısı Stratejik Planlama Ekibi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
5	Öğretmenlerin proje geliştirmelerini destekleyici, motive edici çalışmalar yapılacaktır	Müdür Yardımcısı Stratejik Planlama Ekibi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

Stratejik Hedef 3.2 Uygun, etkili, güvenli eğitim ortamlarını tesis etmek, etkin, verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
P.G.3.2.1	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	36	32	30	28	26	25
P.G.3.2.2	Konferans salonundan yıl içinde faydalananların sayısı	400	450	500	550	600	700
P.G.3.2.3	Kütüphaneden faydalanan öğrenci sayısı	350	370	400	450	500	600
P.G.3.2.4	Okul ve derslik yapımı ile büyük onarımlar için hayırsever yardım sayısı	2	4	5	6	7	8
P.G.3.2.5	Engelli rampası	1	2	2	2	2	2
P.G.3.2.6	Uygun yangın çıkışları	1	2	2	2	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1	Derslik başına düşen öğrenci sayısını azaltmak için kayıt kabullerde Stratejik plan hedefleri dikkate alınacaktır.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2	Okula maddi destek sağlayabilecek kişi veya kurumlarla iletişime geçilecektir.	Müdür Yardımcısı Stratejik Planlama Ekibi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3	Okula maddi ve ayni yardım sağlamayı özendirici çalışmalar yapılacaktır	Müdür Yardımcısı Stratejik Planlama Ekibi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
4	Engelli rampası uygun hale getirilecektir.	Okul Müdürü OAB	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
5	Yangın merdivenleri çıkışları acil durum çıkışlarına uygun hale getirilecektir.	Müdür Yardımcısı Stratejik Planlama Ekibi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
6	Okulun lavabo wc ortamları iyileştirilecektir.	Okul Müdürü OAB	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
7	Okulun elektrik alt yapısı iyileştirilecektir.	Okul Müdürü OAB	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

Stratejik Hedef 3.3 Kurumdaki hizmet, kalite ve verimliliğini artırmak için çalışma ortamlarının iyileştirilmesi, bilişim teknolojilerinden en yüksek seviyede yararlanılması ve fiziksel kapasitenin etkin kullanılmasını sağlamak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
P.G.3.3.1	Personelin bilişim teknolojilerini etkin kullanma oranı	%40	%45	%55	%60	%70	%80
P.G.3.3.2	Personel bilişim teknoloji kurs alma oranı	%80	%85	%90	%93	%95	%100
P.G.3.3.3	Bilişim tabanının oluşturulması oranı	%70	%75	%80	%85	%90	%95
P.G.3.3.4	Okul binası,bahçesi, anasınıfı bakım, onarım denetleme sayısı	3	4	5	6	7	8
P.G.3.3.5	Okul kör nokta alanları kamera sayısı	3	5	6	7	8	10
P.G.3.3.6	Sözleşmeli personel sayısı	10	10	10	10	10	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1	Bilişim teknoloji kursları açılacaktır	Müdür Yardımcısı Stratejik Planlama Ekibi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2	Okul bilişim ve teknoloji donanımları belirli aralıklarla gözden geçirilecektir.	Müdür Yardımcısı BTS Öğretmenleri	Ekim -Mart Ayları
3	Okul binası ve bölümleri, içi ve dışı (çatı, boya badana vs.) denetlemeleri yapılacak ve raporlaştırılacaktır.	İlgili öğretmenler Müdür Yardımcısı	Ekim -Mart Ayları
4	Engelli rampası yapımı ve iyileştirilmesi için gerekli girişimlerde bulunulacaktır.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
5	Yangın merdivenleri çıkışları acil durum çıkışlarına uygun hale getirilmesi için gerekli girişimlerde bulunulacaktır	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
6	Okulun lavabo, wc ortamları, kapı ve pencereleri iyileştirilecektir.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME**MALİYET TABLOSU**

TEMA : EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM									
S. NO	FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/ Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
				2019 (TL)	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)	
1	5. sınıfa yeni başlayan öğrencilere yönelik etkinlik planlarının hazırlanması ve uygulanması. (okulu, öğretmenleri, çevreyi, arkadaşlarını tanıtmaya/tanıştırma)	Müdür Yardımcısı Rehber Öğretmen 5.Sınıf Şube Rehber Öğretmenleri	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0
2	5. sınıf velilerine yönelik bilgilendirici toplantı yapılması	Müdür Yardımcısı Rehber Öğretmen 5.Sınıf Şube Rehber Öğretmenleri	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0
3	Sınıf ve Sınıf Rehber öğretmenleri ve okul rehberlik servisi işbirliğinde BEP toplantılarının düzenli olarak yapılması yoluyla öğrencinin yaşadığı/yaşayabileceği olası sorunlara çözüm önerileri geliştirilmesi	Sınıf /Sınıf Rehber Öğretmenleri Okul Rehberlik Servisi	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0
4	BEP ve ZEP kapsamında eğitim alan öğrencilerin velilerine ulaşılması	Sınıf Rehber Öğretmenleri Okul Rehberlik Servisi	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0
5	Öğretmenlerin konu ile ilgili bilgi edinmeleri, hizmet içi eğitim almalarının sağlanması	Okul İdaresi Sınıf Rehber Öğretmenleri	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0
6	Veli iletişim bilgilerinin güncel tutulması ve faaliyetlerle ilgili SMS yoluyla velilerin bilgilendirilmesi	Okul İdaresi Sınıf Rehber Öğretmenleri	01/01/2019 31/12/2023	1500	1700	2000	2200	2500	9.900

7	Veli toplantılarında okulda yapılacak olan sınavlar hakkında bilgilendirme yapılması /Toplu Sms yolu ile bilgilendirme mesajlarının atılması	İlgili Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi Şube Rehber Öğretmenleri	01/01/2019 31/12/2023	300	400	500	600	700	2500
8	İhtiyaç duyan öğrencilere bireysel danışmanlık yapılması	Okul Rehberlik Servisi	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0
9	Okul Rehberlik servisinde, sınav kaygısına yönelik, velileri bilgilendirici eğitim programlarının hazırlanması	Okul Rehberlik Servisi	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0
10	Genel Erişi Sınavlarının amacına ulaşması için okulda oluşturulan "Ölçme Değerlendirme Birimi"nin güçlendirilmesi	Öğretmenler Ölçme Değerlendirme Birimi OAB	01/01/2019 31/12/2023	30000	32000	34000	38000	40000	174.000
11	Tüm derslerin kazanımlarına yönelik soru bankasının zenginleştirilmesi	Zümre öğretmenleri Ölçme Değerlendirme Birimi	01/01/2019 31/12/2023	3000	3200	3500	3800	4000	17.500
12	Sınav kaygısı eğitim programlarını gerçekleştirmek üzere "Yaşam Kulübü Odası" donanımının güçlendirilmesi	Okul Rehberlik Servisi	01/01/2019 31/12/2023	2000	2500	2700	2800	3000	13.000
13	Öğrencilerin yaşam becerilerini geliştirmek amacıyla robot atölyesinin donanımının güçlendirilmesi	Okul müdürü Müdür yardımcısı	01/01/2019 31/12/2023	3500	3600	3800	4000	4200	19.100

TEMA : EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE

S. NO	FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/ Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
				2019 (TL)	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)	
1	Okulumuzda ulusal ve uluslararası değerlendirmeler dikkate alınarak bireylerin bilgi eksiklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amacıyla bireysel farklılıkları da göz önüne alınarak yabancı dil, spor, müzik, sanat ve kültürel çocuk kulüplerinin açılması	İlgili Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi Öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0
2	Bütün sınıf düzeylerinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı artırılması, bu tür faaliyetlerin çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranının artırılması, gerçekleştirilecek faaliyetlerin takip edilebilmesine imkân sağlayacak bir izleme sisteminin geliştirilmesi	İlgili Müdür Yardımcısı Sorumlu Öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0
3	“Okul Gelişim Planı” güncellenmesi tüm kurum çalışanlarına, veli ve öğrencilere duyurulması	OGYE Ekibi Üyeleri	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0
4	Ödüllendirme kriterlerinin belirlenmesi	Ö.D.D.K. Üyeleri	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0
4	Ödüllendirmenin gerçekleştirilmesi	Okul İdaresi, OAB	01/01/2019 31/12/2023	8000	9000	10000	11000	12000	50.000
5	Okul Öğrenci Meclisi düzenli aralıklarla toplanması, izleme ve değerlendirme çalışmalarını yürütmesi	Sorumlu Öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0
6	Güvenli İnternet ile ilgili, ilgili birimlerden/kurumlardan destek alınması	Rehberlik Servisi	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0

7	Okul içi, ulusal ve uluslararası yarışmaların web sayfasında duyurulması	BTS Öğretmeni Sorumlu Öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0
8	Eğitim kademelerine göre yabancı dil yeterlilikleri Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) doğrultusunda güncellenecek, yeterlilik düzeylerinin belirlenmesini sağlayacak ölçme araçları geliştirilecek ve bireylerin yabancı dil yeterlilikleri tespit edilerek geliştirilmesinin sağlanması	İngilizce Zümresi	01/01/2019 31/12/2023	1500	2000	2200	2400	2500	10.600
9	Yabancı dil eğitimi alan bireylerin, teorik bilgilerini uygulamada kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla ilgili kurumlarla işbirliğinin yapılması	İngilizce Zümresi	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0
10	Beş temel dil becerilerini ölçmeye yönelik sınıf düzeylerine ve kazanımlarına uygun sınavlar, yarışmalar, etkinlikler yapılması	Müdür Yardımcısı İngilizce Zümresi Ölçme Değerlendirme Birimi	01/01/2019 31/12/2023	2000	2500	3000	3500	4000	15.000
11	Beş temel dil becerilerini geliştirmek üzere uluslararası projelere katılınması	Müdür Yardımcısı İngilizce Zümre OAB	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0
12	Okul stratejik planı/ihtiyaçları doğrultusunda yıllık rehberlik hizmetleri çalışma planının oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi	Müdür Yardımcısı Okul Rehberlik Servisi	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0
13	Okul gezileri için sene başında planlamaların yapılması	Müdür Yardımcısı Zümre	01/01/2019 31/12/2023	200	250	300	400	450	1600

		Öğretmenleri Okul Rehberlik Servisi							
14	Bir üst eğitim programına hazırlanan öğrencilere ve ailelerine bireysel /grupla danışmanlık yapılması	Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0
15	Üst öğretim kurumu ile ilgili yapılacak tüm tanıtım çalışmalarının, ayrıca velilere öğrencilere toplu mesaj, okul web sayfası yolu ile de duyurulması	Müdür Yardımcısı Okul Rehberlik Servisi	01/01/2019 31/12/2023	400	500	600	700	800	3000
16	Meslek Tanıtım Günlerinin planlanması ve uygulanması	Okul Rehberlik Servisi	01/01/2019 31/12/2023	250	300	400	500	600	2050

TEMA : KURUMSAL KAPASİTE

S. NO	FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/ Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
				2019 (TL)	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)	
1	Okulda ihtiyaç duyulan seminer/kurs konularının belirlenmesi	Müdür Yardımcısı Stratejik Planlama Ekibi	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0
2	Kurs ve Seminerler için ilgili kurumlarla işbirliğinin sağlanması	Müdür Yardımcısı Stratejik Planlama Ekibi	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0
3	Tüm öğretmenlerin ulusal ve uluslararası projelerden haberdar edilmesi	Müdür Yardımcısı Stratejik Planlama Ekibi	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0
4	Öğretmenlerin proje geliştirmelerini destekleyici, motive edici çalışmaların yapılması	Müdür Yardımcısı Stratejik Planlama Ekibi	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0
5	Okula maddi destek sağlayabilecek kişi veya kurumlarla iletişime geçilmesi	Müdür Yardımcısı Stratejik Planlama Ekibi	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0
6	Okula maddi ve ayni yardım sağlamayı özendirici çalışmaların yapılması	Müdür Yardımcısı Stratejik Planlama Ekibi	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0
7	Bakım-onarım işlemlerinin yapılması	Okul Müdürü Okul Aile Birliği	01/01/2019 31/12/2023	100000	110000	112000	113000	114000	
8	Yangın merdivenleri çıkışlarının, acil durum çıkışlarına uygun hale getirilmesi	Okul Müdürü Okul Aile Birliği	01/01/2019 31/12/2023	10000	15000	15000	15000	15000	

9	Okulun lavabo wc ortamlarının iyileştirilmesi	Okul Müdürü Okul Aile Birliği	01/01/2019 31/12/2023	10000	15000	15000	15000	15000	
10	Okulun elektrik alt yapısının iyileştirilmesi	Okul Müdürü OAB	01/01/2019 31/12/2023	10000	15000	15000	15000	15000	
11	Sözleşmeli personel çalıştırılması	Okul Müdürü Okul Aile Birliği	01/01/2019 31/12/2023	200000	220000	230000	250000	270000	
12	BTS donanımlarının gözden geçirilmesi	Okul Müdürü Okul Aile Birliği	01/01/2019 31/12/2023	25000	27000	29000	30000	35000	
13	FATİH projesi kapsamında çalışmaların planlanması ve yürütülmesi	Okul Müdürü Okul Aile Birliği	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	

**2019-2023 BEYTEPE ORTAOKULU
STRATEJİK PLANI MALİYETLENDİRME TABLOSU**

TEMA	2019	2020	2021	2022	2023	TOPLAM
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	40.300	43.400	46.500	51.400	54.400	236.000
EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE	12.350	14.550	16.500	18.500	20.350	82.250
KURUMSAL KAPASİTE	355.000	402.000	416.000	438.000	464.000	2.075.000
TOPLAM	407.650	459.950	479000	507.900	538.750	2.393.250

KAYNAK TABLOSU

BEYTEPE ORTAOKULU	2019	2020	2021	2022	2023
Genel Bütçe	2000	2.500	3.000	3.500	4.450
Yemekhane	172.150	187.450	195.000	202.000	210.300
Servis	85.000	95.000	97.000	98.600	100.000
Okul Aile Birliği	18.000	20.000	24.000	26.800	34.000
Bağış	130.500	155.000	160.000	177.000	190.000
TOPLAM	407.650	459.950	479.000	507.900	538.750

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

1- VELİ ANKET ÖRNEĞİ	1 ADET
2- ÖĞRETMEN ANKET ÖRNEĞİ	1 ADET
3- ÖĞRENCİ ANKET ÖRNEĞİ	1 ADET
4- GZFT ÖLÇME ÖRNEĞİ	1 ADET
5- SP ONAY YAZISI	1 ADET

BEYTEPE ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ İMZA SİRKÜSÜ

Beytepe Ortaokulu Müdürlüğünün 2019-2023 Stratejik Planı ekibimiz tarafından okulumuzdaki tüm birimlerin katılımıyla üst belgelere uygun olarak 15/02/2019 tarihi itibariyle yürürlüğe girecek şekilde hazırlanmıştır.

S.NO	ADI SOYADI	ÜNVANI	İMZA
1	SİENMİS SEDA ÖĞÜN	MÜDÜR YARDIMCISI	
2	PINAR TAŞKIRAN	ÖĞRETMEN	
3	RABİA SAĞLAM	ÖĞRETMEN	
4	SAİME BAŞAK KARA	ÖĞRETMEN	
5	CANAN YILDIZ	ÖĞRETMEN	
6	HAKAN ÜNLÜ	ÖĞRETMEN	
7	MEHMET KURTOĞLU	VELİ	
8	VAHDET ATEŞ	VELİ	

13/03/2019

Ali Orhan GÜÇLÜ
Okul Müdürü

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

..... Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

.....
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.					
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.					
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.					
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.					
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.					
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.					
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.					
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.					
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz					Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1						1

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

..... Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

.....
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.					
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.					
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.					
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.					
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.					
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.					
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.					
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.					
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.					
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.					
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.					
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.					
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz				
		1				

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

..... Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.					
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.					
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.					
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.					
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.					
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.					
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.					
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.					
10	Okulun içi ve dışı temizdir.					
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz				
1		1				

GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLERİMİZ

BEYTEPE ORTAOKULU <u>ÖĞRETMENLERİNİN</u> (KENDİLERİ VE SAHİP OLDUĞU İMKANLARI)	
GÜÇLÜ YÖNLERİ	ZAYIF YÖNLERİ
1.	1.
2.	2.
3.	3.
BEYTEPE ORTAOKULU <u>ÖĞRENCİLERİNİN</u> (KENDİLERİ VE SAHİP OLDUĞU İMKANLARI)	
GÜÇLÜ YÖNLERİ	ZAYIF YÖNLERİ
1.	1.
2.	2.
3.	3.
BEYTEPE ORTAOKULU <u>VELİLERİNİN</u> (KENDİLERİ VE SAHİP OLDUĞU İMKANLARI)	
GÜÇLÜ YÖNLERİ	ZAYIF YÖNLERİ
1.	1.
2.	2.
3.	3.

NOT: GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLERİMİZİ BELİRLERKEN; ŞU ANKİ DURUMUMUZU ORTAYA KOYMALI

FIRSAT VE TEHDİT OLARAK BELİRLEYECEKLERİMİZ İSE DAHA ÇOK BİZİ, OKULUMUZU VE ÖĞRENCİLERİMİZİ BEKLEYEN VEYA HALİ HAZIRDA ONLARI ZORLAYAN (OKULUN KONUMU, ÇEVRESEL FAKTÖRLER , GELECEK KAYGILARI, VS.) TEHDİTLERİ VE BU TEHDİTLERİ AZALTABİLECEK SAHİP OLDUĞUMUZ FIRSATLARI ORTAYA KOYMALIDIR.

BEYTEPE ORTAOKULU
2018/2019 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
(2019-2023 STRATEJİK PLAN HAZIRLIKLARI GZFT ANALİZİ)

FIRSAT VE TEHDİTLER

BEYTEPE ORTAOKULU <u>ÖĞRETMENLERİNİN</u>	
FIRSATLARI	TEHDİTLERİ
1.	1.
2.	2.
3.	3.
BEYTEPE ORTAOKULU <u>ÖĞRENCİLERİNİN</u>	
FIRSATLARI	TEHDİTLERİ
1.	1.
2.	2.
3.	3.
BEYTEPE ORTAOKULU <u>VELİLERİNİN</u>	
FIRSATLARI	TEHDİTLERİ
1.	1.
2.	2.
3.	3.

NOT: GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLERİMİZİ BELİRLERKEN; ŞU ANKI DURUMUMUZU ORTAYA KOYMALI
FIRSAT VE TEHDİT OLARAK BELİRLEYECEKLERİMİZ İSE DAHA ÇOK BİZİ, OKULUMUZU VE ÖĞRENCİLERİMİZİ BEKLEYEN VEYA HALİ HAZIRDA ONLARI ZORLAYAN (OKULUN KONUMU, ÇEVRESEL FAKTÖRLER , GELECEK KAYGILARI, VS.) TEHDİTLERİ VE BU TEHDİTLERİ AZALTABİLECEK SAHİP OLDUĞUMUZ FIRSATLARI ORTAYA KOYMALIDIR.

T.C.
ÇANKAYA KAYMAKAMLIĞI
BEYTEPE ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı : 57619512 /

15/02/2019

Konu : 2019-2023 Stratejik Planı

İlgi: a) 29/09/2018 tarihli ve 2008/68 sayılı Stratejik Planlamam Konulu Genelge.

b) 17/08/2018 tarihli ve 78059895-CB001 Sayılı Cumhurbaşkanlığı yazısı.

c) Milli Eğitim Bakanlığının 2018/16 sayılı Genelgesi.

ÇANKAYA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesinde;

“Kamu İdareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonları oluşturmak stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” denilmektedir.

5018 sayılı Kanunda öngörülen ve stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespiti ile stratejik planların, kalkınma planları ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik’in Resmi Gazetede yayınlanmasını müteakiben, Bakanlığımızı ilgi (c) Genelge ile 2019-2023 yıllarına ait stratejik planlama sürecini başlatmıştır.

Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı ile aynı süreçte ve eş zamanlı olarak merkez teşkilatı birimleri ile İl Milli Eğitim Müdürlükleri ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri de beş yıllık stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır.

Bakanlığımız Stratejik Plan (2019-2023) ve İl Milli Eğitim Müdürlükleri stratejik planlarının uygulamaya girmesiyle bu planlara uyumlu olarak İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurum Müdürlüklerinin de stratejik plan hazırlamaları ilgi (c) Genelge ile uygun görülmüştür.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde, 2019-2023 yıllarını kapsayan Beytepe Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planı'nın uygulamaya konulmasını Olur' larınıza arz ederim.

Okul Müdürü
Ali Orhan GÜÇLÜ